

令和3年度 事業報告書

(自 令和3年4月1日 ～ 至 令和4年3月31日)

各部・委員会報告

1 代表理事・庶務部報告

代表理事 下 釜 光 弘
庶務部長 新 井 博

主な活動報告

(1) 会議開催について

ア 定時社員総会

4月18日（10時から令和3年度定時社員総会を長崎市障害福祉センター（ハートセンター）5階 社会適応訓練室にて開催。

以下の各議案について審議の結果、賛成多数にて承認された。

※ 冒頭、前田県議から新型コロナウイルス感染症対応に係る鍼灸マッサージ業経営窮状救済に関する陳情書提出に対する県議会対応について説明があった。

(ア) 令和2年度事業報告、決算報告及び監査報告に関する承認の件。

(イ) 令和3年度事業計画（案）に関する承認の件。

(ウ) 令和3年度予算（案）に関する承認の件及び補正予算を理事会に委任することに関する承認の件。

(エ) 任期満了に伴う理事及び監事の選任に関する承認の件。

(オ) その他の件。

(1) 法人市民税に係る「法人の設立（設置）申告書」の提出、納税に関する報告について

イ 第1回理事会

4月18日（日）11時30分～12時00分、長崎市障害福祉センター（ハートセンター）5階、社会適応訓練室にて開催。

以下の各議案について審議の結果賛成多数にて承認された。

(ア) 代表理事の選任に関する承認の件。

(イ) 業務執行理事の選任に関する承認の件。

ウ 第2回理事会

7月4日（日）10時～12時、長崎市障害福祉センター（ハートセンター）5

階、社会適応訓練室にて開催。

※ 開催30分前から長崎市法人市民税について長崎市役所の理財部市民法人課 古場係長を招聘し説明を受けた。①平成25年に事務所を長崎市内に移したとき、法人設立申告書提出と法人市民税が発生し納金義務があること。②5年間遡って納金義務があること。③延滞金が発生すること。④分割納金も検討の余地があること。等。

以下の各議題について賛成多数により承認された。

- (ア) 令和3年度定時社員総会における総括および議決事項確認について
- (イ) コロナ禍の九州鍼灸マッサージ師会連盟代表者会議について
- (ウ) 全鍼師会定時総会等報告について
- (エ) 令和3年度事業について（①年間タイムテーブルについて、②事業計画及び提案事項について、③ホームページの更新について。）
- (オ) 後期高齢者医療広域連合助成金集約手数料等の取り扱いについて
- (カ) 法人市民税に係る「法人の設立（設置）申告書」の提出、納税に関する報告
- (キ) 令和3年度経済センサス活動調査報告について
- (ク) その他（①理事の兼任に伴う日当の支出について。）

※ なお、監査会（令和3年度分）と年度末理事会は、慣例として3月開催を予定していたが、感染症拡大に伴う蔓延防止等重点措置時期などの関係より、参会時期を検討した結果、令和4年4月10日に開催している。

(2) 渉外等活動について

令和3年

- 4月 2日（金）日本鍼灸マッサージ協同組合へ出資書について問い合わせ。
- 4月 3日（土）前田県議へ総会出席について電話依頼。
- 4月 8日（木）長崎振興局にて、法人県民税納税。
- 4月14日（水）後期高齢者医療広域連合から保険証切り替えポスターについて、昨年同様長崎市と県央、県南へ郵送する旨連絡あり。
- 4月19日（月）日本鍼灸マッサージ協同組合へ出資書について再度問い合わせ。
宮崎県鍼灸マッサージ師会から今年の九連は長崎開催ですか？とお尋ねあり。
- 4月23日（金）日本鍼灸マッサージ協同組合から出資書（8名分）必着。
- 4月28日（火）法務局への役員登記完了。
- 5月 7日（金）長崎県独自の緊急事態宣言が発令されるため、本会の会議や事業をやむを得ず自粛する。

- 5月21日（金）日本鍼灸マッサージ協同組合から協同組合総代会欠席に伴う委任状について連絡あり。
- 5月26日（水）長崎市役所法人市民税課へ、法人設立申告書提出（提出物は申告書と定款、法務局履歴事項証明書）。
- 6月 4日（金）本会の経済センサス活動調査票提出。
- 6月 9日（水）、6月10日（木）、6月25日（金）長崎市役所法人市民税課の古場係長と法人市民税について電話連絡。
- 6月28日（月）後期高齢者医療広域連合から保険所切り替えポスター着。（県央師会、県南師会にも必着？）
- 6月30日（水）長崎市役所法人市民税課の古場係長が、法人市民税について説明に来訪。
- 7月 4日（日）理事会前に今回の長崎市法人市民税について古場係長より説明を受ける。
- 7月 5日（月）長崎市役所法人市民税課の古場係長へ昨日の説明会へのお礼の連絡。
- 7月 9日（金）長崎市法人市民税25万円納金（延滞金は後日支払い）。
- 7月30日（金）全鍼師会へ、会長表彰申請書提出（4名分）。
- 8月 5日（木）コロナ抗原検査キットが希望施術所へ厚労省から届く。
- 8月23日（月）社員が申請していた安心のマーク使用について全鍼師会へ問い合わせ。
- 9月 9日（木）安心のマーク使用許可申請書提出。
- 9月16日（木）国民年金基金の五郎丸長崎県支部長が挨拶に来訪。
- 10月 7日（木）初村滝一郎衆議院立候補者へ推薦状発出。
- 10月14日（木）全鍼師会会長表彰について、本日郵送した旨連絡あり。
- 10月22日（金）初村滝一郎街頭演説会出席。
- 11月 9日（火）長崎市法人市民税延滞金納付書着（13400円）。11月12日（金）納金。
- 11月10日（水）全鍼師会から14日野都道府県師会会長会議出欠について連絡あり
- 11月24日（水）日本鍼灸マッサージ協同組合から新年名紙交換会について連絡あり。
- 12月10日（金）伊藤全鍼師会会長へ2月研修会について連絡。
- 令和4年
- 1月12日（水）佐賀の江口九連会長から急激なコロナ感染症拡大により、今月予定していた九連代表者会議を中止したい旨連絡あり。
- 1月18日（火）伊藤全鍼師会会長へ2月研修会は中止する旨連絡。
- 2月 2日（水）全鍼師会から入会パンフレット着。
- 2月16日（水）富士見郵便局へ未組織者の全鍼師会会費を引き出しに行く（65000円）
- 3月 8日（火）後期高齢者医療広域連合から来年度も協定を締結したい旨と名簿提供依頼あり。

- (3) 社員異動について事象が生じた際に本会および全鍼師会へ各種手続きを行っている。
- (4) 社員、外部へ対し、文書の発受を行った（発信については、03県鍼発第1号～03県鍼発第11号、事務連絡文書ほか。）

2 財務部報告

財務部長 山口 新一郎

- (1) 財務部では、納入された会費や会務活動に伴う経費の支出等、公益法人会計基準を順守し会計処理を適正且つ円滑に行うよう努めた。

3 学術部報告

学術部長 東 川 信 一

学術部では、社員の資質向上と社会的評価を高めるために次のような研修会を開催し、学・術の研鑽に務めた。

(1) 第1回研修会

令和3年10月3日（日）10時～16時 長崎市障害福祉センター（ハートセンター）において開催。社員が受講。

(2) 第2回研修会

令和4年2月13日（日） コロナウイルス感染症によるまん延防止等重点措置の発令により中止。

その他、研修会を円滑に行うため、以下の通り活動した。

令和3年

- 7月26日（月） 令和3年度学術研修会案内作成。
- 8月20日（金） 第1回研修会延期を決定。
- 8月22日（土） 「第1回研修会延期について」を作成。
- 12月19日（日） 第2回研修会講師 伊藤久夫会長へご挨拶と研修会講師の依頼メール送信。

- 12月19日（日） JTBにて航空便・宿泊先の問い合わせ。
12月21日（火） 全鍼師会事務局より第2回研修会について連絡あり。
12月26日（日） JTBにて航空券・宿泊先の手配。

令和4年

- 1月11日（火） 全鍼事務局へ伊藤会長宛講師依頼状・航空券等送付状発送。
1月13日（木） JTBより航空便欠航の案内を受け、伊藤会長へ代替便の問い合わせメール送信。
1月18日（火） まん延防止等重点措置適用要請の報を受け、第2回研修会中止を決定。全鍼事務局・JTBへ連絡。
1月19日（水） 「第2回研修会中止について」を作成。
2月26日（土） 令和3年度学術部会開催（長崎市ハートセンター）。

※ 適宜、理事・監事と連絡をとり、協力していただいた。

4 広報部報告

広報部長 東川信一

広報部においては、適正な情報公開を目的とした機関誌について、円滑な発行及びホームページの整備のために、以下の事業を行った。

- (1) 10月17日（日）13時～15時、長崎市障害福祉センター（ハートセンター）において広報部会開催。出席者4名。
（審議事項）
- ① 「なむしん会報」第51号について
 - ・掲載内容について
 - ・原稿執筆に関する担当者について
 - ・原稿の提出期限について
 - ・発行形態と作成、送付手段、時期について
 - ② ホームページについて
 - ・掲載内容及び更新状況について
- (2) 令和4年2月
「なむしん会報第51号」発行（墨字版・メール版の2種類）。
- (3) ホームページ更新等
令和3年6月23日（水）
社員名簿、役員名簿、事業報告、監査報告、貸借対照表、正味財産増減計算

書、財産目録更新。

5 保険部報告

保険部長 林 義久

保険部においては、生保、労災関係書類の整備を行った。又、広域連合保健事業に係る取扱いについて、適切な処理を行うよう努めた。

- (1) 保険部資料の整備を行った。

6 組織強化部報告

組織強化部長 明 賀 喜 利

- (1) 社員台帳の整備。
- (2) 本会入会パンフレットの整備。
- (3) 各部と連携し、各部が行う事業に対するサポートを行った。

《社員異動状況報告》

入会者 なし。

退会者 なし。

令和4年3月31日現在 社員総数41名

以上